

## Człowiek – najlepsza inwestycja

Zielona Góra, 22 listopada 2011 r.

Lubuska Federacja Sportu  
ul. Urszuli 22,  
65-147 Zielona Góra  
NIP 973-06-43-117

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

#### ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający	Lubuska Federacja Sportu
Adres	ul. Urszuli 22, 65-147 Zielona Góra
REGON	971242665
NIP	973-06-43-117
Osoba upoważniona do kontaktów	Bogusław Sułkowski
Telefon	68 324 84 56
Fax	68 324 84 57
e-mail	<a href="mailto:las@lfs.zgora.pl">las@lfs.zgora.pl</a>
Strona www	<a href="http://www.lfs.zgora.pl">www.lfs.zgora.pl</a>

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

<b>Przedmiot zamówienia</b> <b>Informacje ogólne</b>	<p><i>Przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego</i></p> <p>Przedmiot zamówienia polega na:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. realizacji zajęć dydaktycznych w określonej tematyce,</li><li>2. opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu wykładu,</li></ol>
---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

3. sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

Tematyka zajęć dydaktycznych w podziale na części wraz z ilością godzin dydaktycznych do zrealizowania:

**Część 1**

Pedagogika czasu wolnego – 6 h

**Część 2**

Społeczne aspekty sportu – 4 h

**Część 3**

System prawno – organizacyjny w sporcie - 6 h

**Część 4**

Współpraca z mediami – 4 h

**Część 5**

Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie – 4 h

**Część 6**

Planowanie i organizacja imprez sportowych – 8 h

**Część 7**

Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego – 8 h

**Część 8**

Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych – 2 h

**Część 9**

Promocja i reklama w pracy animatora sportu – 2 h

**Część 10**

Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu – 4 h

**Część 11**

Bezpieczeństwo zajęć ruchowych – 2 h

**Część 12**

Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych – 10 h

**Część 13**

Metodyka gier zespołowych – 10 h

**Część 14**

Metodyka zajęć fitness – 10 h

**Część 15**

Metodyka ćwiczeń terenowych – 10 h

**Część 16**

Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie – 2 h

**Część 17**

Zasady efektywnej komunikacji – asertywność – 2 h

**Część 18**

Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach – 2 h



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p><b>Część 19</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu –2h</p> <p><b>Część 20</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu – 2 h</p> <p><b>Część 21</b> Trening autogenny i inne metody relaksacyjne – 2h</p> <p><b>Część 22</b> Komunikacja społeczna – 12 h.</p> <p><b>Część 23</b> Metodyka zabaw ruchowych 10 h.</p>
<b>Termin wykonania</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 02-03.12.2011 dotyczy części <b>16,17,18,19,20,21</b></li> <li>2. 16-18.12.2011 dotyczy części <b>1,2,3,8,10</b></li> <li>3. 06-08.01.2012 dotyczy części <b>1,2,3,4,9,11,15</b></li> <li>4. 20-22.01.2012 dotyczy części <b>6,14,15</b></li> <li>5. 03-04.02.2012 dotyczy części <b>22</b></li> <li>6. 17-19.02.2012 dotyczy części <b>4,7,14,15</b></li> <li>7. 02-04.03.2012 dotyczy części <b>12,13,23</b></li> <li>8. 16-18.03.2012 dotyczy części <b>5,6,12,13,23</b></li> </ol>
<b>Miejsce wykonania zamówienia</b>	Teren województwa lubuskiego.

### OFERTA

<b>Warunki udziału w postępowaniu</b>	<p>Złożenie w siedzibie biura projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze przy ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra oferty wraz z wymaganymi dokumentami.</p> <p>Zamawiający <b>dopuszcza</b> możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części.</p>
<b>Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków</b>	- oświadczenie o posiadaniu umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi;
<b>Wymagana zawartość oferty</b>	Oferent składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających stopień wykształcenia oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,</p> <p>Opis sposobu przygotowania oferty:</p> <p>1) Należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie oznaczonej: <b>„Oferta na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.</b></p> <p>2) Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.</p> <p>3) Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.</p>
<p><b>Kryteria oceny ofert</b></p>	<p>Kryterium oceny ofert stanowi suma punktów za wysokość wynagrodzenia (ceny) oraz <u>stopień wykształcenia</u> i doświadczenie oferenta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.</p>
<p><b>Sposób obliczenia ceny</b></p>	<p>Cena powinna zawierać:</p> <p>1) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (o ile dotyczy). 3) Cena podana przez Oferenta za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.</p> <p>a) W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jeden podmiot, Zamawiający dokona oceny prawidłowych ofert na podstawie poniżej przedstawionej wagi kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cena ofertowa – 70 %</li> <li>- Stopień Wykształcenie – 15%</li> <li>- Doświadczenie – 15 %</li> </ul> <p>b) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktacją do 100 pkt (100% = 100 pkt):</p> <p>c) Punkty za dla KRYTERIUM I zostaną przyznane wg poniższego wzoru  <math>PK I = (CN / CR) \times 70</math></p> <p>gdzie:  <b>PKI</b> – ilość punktów przy proponowanej cenie,  <b>CN</b> – cena oferty najkorzystniejszej czyli najniższej,  <b>CR</b> – cena oferty rozpatrywanej,  <b>70</b> – waga kryterium oceny,</p> <p>d) Punkty dla KRYTERIUM II zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI I = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PKII</b> – ilość punktów za stopień wykształcenia  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za stopień wykształcenie:          - wykształcenie w stopniu magistra – 5 pkt          - wykształcenie w stopniu doktora – 10 pkt          - wykształcenie w stopniu doktora habilitowanego i wyżej – 15 pkt.</p> <p>e) Punkty dla KRYTERIUM III zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI II = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PK1II</b> – ilość punktów za doświadczenie  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za doświadczenie:          doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych          - 5h - 20h – 5 pkt          - 21h - 30h – 10 pkt          - 31 i powyżej – 15 pkt</p> <p>f) Ilości punktów za poszczególne kryteria, przyznane przez Komisję dokonującej oceny zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę.</p>
<p><b>Miejsce i termin złożenia</b></p>	<p>1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2011, do godz. 10.00 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

<b>oferty</b>	Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra (pokój 305) 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Oferentowi zwrócona bez otwierania.
<b>Miejsce i termin otwarcia oferty</b>	Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.07.2011 r., o godz. 10.30 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra,
<b>Warunki dodatkowe</b>	Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia. Zamawiający zastrzega możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy oferentami.
<b>Załączniki:</b>	1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,

Zielona Góra dn. 22 listopada 2011

Bogusław Sułkowski

Członek Zarządu  
Lubuskiej Federacji Sportu



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

ZAŁĄCZNIK NR 1

### FORMULARZ OFERTY

#### W POSTĘPOWANIU

#### na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.

Niniejszą ofertę składam w imieniu własnym:

Nazwa oferenta	
Adres	
REGON (o ile dotyczy)	
NIP	
Numer wpisu do KRS / Ewidencji działalności gospodarczej (o ile dotyczy)	
Dane kontaktowe: Telefon Fax Mail	

a tym samym oświadczam, że:

1. znane są mi warunki niniejszego postępowania określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
2. znany mi jest, sprawdzony i przyjęty opis przedmiotu zamówienia, zawarty w Zaproszeniu do składania ofert.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na części:  
(wpisać stawkę za godzinę dydaktyczną oraz wartość brutto w częściach, na które Wykonawca składa ofertę).

Numer części	Tematyka	Ilość godzin	Stawka za godzinę dydaktyczną (brutto)	Wartość brutto (ilość godzin x stawka)
1	Pedagogika czasu wolnego	6		
2	Społeczne aspekty sportu	4		
3	System prawno – organizacyjny w sporcie	6		
4	Współpraca z mediami	4		
5	Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie	4		
6	Planowanie i organizacja imprez sportowych	8		
7	Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego	8		
8	Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych	2		
9	Promocja i reklama w pracy animatora sportu	2		
10	Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu	4		
11	Bezpieczeństwo zajęć ruchowych	2		
12	Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych	10		
13	Metodyka gier zespołowych	10		
14	Metodyka zajęć fitness	10		
15	Metodyka ćwiczeń terenowych	10		
16	Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie	2		
17	Zasady efektywnej komunikacji – asertywność	2		



## Człowiek – najlepsza inwestycja

18	Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach	2		
19	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu	2		
20	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu	2		
21	Trening autogenny i inne metody relaksacyjne	2		
22	Komunikacja społeczna	12		
23	Metodyka zabaw ruchowych	10		

Oświadczam, iż w przypadku wyboru składanej przeze mnie oferty jako najkorzystniejszej, zawrę z Zamawiającym umowę według wzoru określonego w załączniku nr 5 do zaproszenia.

### Zależnie od przedmiotu zamówienia:

Oświadczam, iż uczestniczę / nie uczestniczę\* w realizacji innych projektów finansowanych w ramach PO KL, jak również w ramach innych programów NSRO (\* niepotrzebne skreślić).

*W przypadku uczestnictwa w realizacji innych projektów*

Oświadczam, iż realizacja zadań w projekcie pn. ....

....., nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych na podstawie ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

ZAŁĄCZNIK NR 2

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademii Sportu – edycja III”**, oświadczam, iż spełniam warunki sformułowane przez Zamawiającego dotyczące:

- posiadania umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 3

### Wykaz doświadczenia oferenta w realizacji szkoleń zgodnych z zakresem przedmiotu zamówienia

I.p.	Tytuł zajęć dydaktycznych	Ilość przeprowadzonych godzin dydaktycznych	Zamawiający
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 4

### PROGRAM SZKOLENIA

dot. postępowania pn. :

na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu  
projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”

**UWAGA – Program szkolenia wg. niniejszego wzoru należy przedstawić osobno na każde szkolenie w ramach poszczególnych części.**

Nr Części zamówienia..... w tym ilość godzin:.....  
pn.:

.....

LP.	PROGRAM
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 5

Umowa zlecenie nr .....

zawarta w dniu ..... 2011 roku w Drzonkowie, pomiędzy **Lubuską Federacją Sportu w Zielonej Górze** zwaną dalej w treści umowy "Zleceniodawcą", w której imieniu działa **Bogusław Sułkowski – Członek Zarządu**

a.....  
legitymującym się dowodem osobistym serii ..... nr ....., zamieszkałym  
....., nr Pesel ....., NIP .....  
zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”.

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnienia funkcji wykładowcy, w tym do:
  - 1) Opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu zajęć dydaktycznych.  
W/w materiały Zleceniobiorca wykona na wzorze dokumentów, udostępnionym przez Zleceniodawcę.
  - 2) Przeprowadzenie zajęć dydaktycznych na temat:  
.....
  - 3) Sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

### § 2

1. Zajęcia dydaktyczne, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt. 2 przeprowadzone zostanie w dniu/dniach .....
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w umowie.
3. Zleceniobiorca dokłada wszelkich starań, aby realizować zadania zgodnie z najwyższymi standardami zawodowymi i etycznymi.
4. Koszty dojazdu ponosi Zleceniobiorca we własnym zakresie.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć materiały, o których mowa w § 1, ust. 1 pkt. 1 w formie elektronicznej (drogą mailową na adres [las@lfs.zgora.pl](mailto:las@lfs.zgora.pl)) 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.
2. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnia Zleceniodawcę do odstąpienia od umowy.

### § 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych, a którego wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Karty Pracy. Karta zawiera informacje odnoszące się do ram czasowych zatrudnienia podstawowego oraz w ramach innych projektów PO KL i NSRO, a której wzór stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy Raport ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych oraz Kartę Pracy, każdorazowo jako załącznik do faktury VAT / rachunku za świadczone usługi w terminie 7 dni od dnia zakończenia wykonywania usług edukacyjnych.
4. Nieprawidłowa treść dokumentów stanowić może podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia w całości bądź w części.
5. Na żądanie Zleceniodawcy i w zakresie przez niego oznaczonym Zleceniobiorca uzupełni bądź poprawi dokumentację wykonania usługi.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia wszelkich zestawień wynikających z dokumentacji wykonania usługi na pisemną prośbę Zamawiającego w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia takiego żądania.

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po dokonaniu potrąceń należnych świadczeń publiczno-prawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formie przelewu, na konto Zleceniobiorcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktury VAT/rachunku i po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

4. Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT/rachunku pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego płatności od Instytucji Finansującej za okres, którego dana faktur VAT / rachunek dotyczy.
5. Podstawą do wystawienia rachunku / faktury VAT będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dokonane przez Eksperta ds. organizacji procesu dydaktycznego oraz Dyrektora Lubuskiej Federacji Sportu w protokole odbioru prac.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.

### § 6

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w tym dostarczenia materiałów, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% wysokości wynagrodzenia brutto za każdy dzień.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 500 zł brutto.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### § 7

1. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę wszelkie majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Zleceniobiorcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

### § 8

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 10

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

### § 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniobiorca:**

.....

**Zleceniodawca:**

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Zielona Góra, 22 listopada 2011 r.

Lubuska Federacja Sportu  
ul. Urszuli 22,  
65-147 Zielona Góra  
NIP 973-06-43-117

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

#### ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający	Lubuska Federacja Sportu
Adres	ul. Urszuli 22, 65-147 Zielona Góra
REGON	971242665
NIP	973-06-43-117
Osoba upoważniona do kontaktów	Bogusław Sułkowski
Telefon	68 324 84 56
Fax	68 324 84 57
e-mail	<a href="mailto:las@lfs.zgora.pl">las@lfs.zgora.pl</a>
Strona www	<a href="http://www.lfs.zgora.pl">www.lfs.zgora.pl</a>

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

<b>Przedmiot zamówienia</b> <b>Informacje ogólne</b>	<p><i>Przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego</i></p> <p>Przedmiot zamówienia polega na:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. realizacji zajęć dydaktycznych w określonej tematyce,</li><li>2. opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu wykładu,</li></ol>
---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

3. sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

Tematyka zajęć dydaktycznych w podziale na części wraz z ilością godzin dydaktycznych do zrealizowania:

**Część 1**

Pedagogika czasu wolnego – 6 h

**Część 2**

Społeczne aspekty sportu – 4 h

**Część 3**

System prawno – organizacyjny w sporcie - 6 h

**Część 4**

Współpraca z mediami – 4 h

**Część 5**

Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie – 4 h

**Część 6**

Planowanie i organizacja imprez sportowych – 8 h

**Część 7**

Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego – 8 h

**Część 8**

Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych – 2 h

**Część 9**

Promocja i reklama w pracy animatora sportu – 2 h

**Część 10**

Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu – 4 h

**Część 11**

Bezpieczeństwo zajęć ruchowych – 2 h

**Część 12**

Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych – 10 h

**Część 13**

Metodyka gier zespołowych – 10 h

**Część 14**

Metodyka zajęć fitness – 10 h

**Część 15**

Metodyka ćwiczeń terenowych – 10 h

**Część 16**

Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie – 2 h

**Część 17**

Zasady efektywnej komunikacji – asertywność – 2 h

**Część 18**

Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach – 2 h



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p><b>Część 19</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu –2h</p> <p><b>Część 20</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu – 2 h</p> <p><b>Część 21</b> Trening autogenny i inne metody relaksacyjne – 2h</p> <p><b>Część 22</b> Komunikacja społeczna – 12 h.</p> <p><b>Część 23</b> Metodyka zabaw ruchowych 10 h.</p>
<b>Termin wykonania</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 02-03.12.2011 dotyczy części <b>16,17,18,19,20,21</b></li> <li>2. 16-18.12.2011 dotyczy części <b>1,2,3,8,10</b></li> <li>3. 06-08.01.2012 dotyczy części <b>1,2,3,4,9,11,15</b></li> <li>4. 20-22.01.2012 dotyczy części <b>6,14,15</b></li> <li>5. 03-04.02.2012 dotyczy części <b>22</b></li> <li>6. 17-19.02.2012 dotyczy części <b>4,7,14,15</b></li> <li>7. 02-04.03.2012 dotyczy części <b>12,13,23</b></li> <li>8. 16-18.03.2012 dotyczy części <b>5,6,12,13,23</b></li> </ol>
<b>Miejsce wykonania zamówienia</b>	Teren województwa lubuskiego.

### OFERTA

<b>Warunki udziału w postępowaniu</b>	<p>Złożenie w siedzibie biura projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze przy ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra oferty wraz z wymaganymi dokumentami.</p> <p>Zamawiający <b>dopuszcza</b> możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części.</p>
<b>Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków</b>	- oświadczenie o posiadaniu umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi;
<b>Wymagana zawartość oferty</b>	Oferent składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających stopień wykształcenia oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,</p> <p>Opis sposobu przygotowania oferty:</p> <p>1) Należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie oznaczonej: <b>„Oferta na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.</b></p> <p>2) Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.</p> <p>3) Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.</p>
<p><b>Kryteria oceny ofert</b></p>	<p>Kryterium oceny ofert stanowi suma punktów za wysokość wynagrodzenia (ceny) oraz <u>stopień wykształcenia</u> i doświadczenie oferenta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.</p>
<p><b>Sposób obliczenia ceny</b></p>	<p>Cena powinna zawierać:</p> <p>1) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (o ile dotyczy). 3) Cena podana przez Oferenta za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.</p> <p>a) W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jeden podmiot, Zamawiający dokona oceny prawidłowych ofert na podstawie poniżej przedstawionej wagi kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cena ofertowa – 70 %</li> <li>- Stopień Wykształcenie – 15%</li> <li>- Doświadczenie – 15 %</li> </ul> <p>b) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktacją do 100 pkt (100% = 100 pkt):</p> <p>c) Punkty za dla KRYTERIUM I zostaną przyznane wg poniższego wzoru  <math>PK I = (CN / CR) \times 70</math></p> <p>gdzie:  <b>PKI</b> – ilość punktów przy proponowanej cenie,  <b>CN</b> – cena oferty najkorzystniejszej czyli najniższej,  <b>CR</b> – cena oferty rozpatrywanej,  <b>70</b> – waga kryterium oceny,</p> <p>d) Punkty dla KRYTERIUM II zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI I = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PKII</b> – ilość punktów za stopień wykształcenia  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za stopień wykształcenie:  - wykształcenie w stopniu magistra – 5 pkt  - wykształcenie w stopniu doktora – 10 pkt  - wykształcenie w stopniu doktora habilitowanego i wyżej – 15 pkt.</p> <p>e) Punkty dla KRYTERIUM III zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI II = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PK1II</b> – ilość punktów za doświadczenie  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za doświadczenie:  doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych  - 5h - 20h – 5 pkt  - 21h - 30h – 10 pkt  - 31 i powyżej – 15 pkt</p> <p>f) Ilości punktów za poszczególne kryteria, przyznane przez Komisję dokonującej oceny zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę.</p>
<p><b>Miejsce i termin złożenia</b></p>	<p>1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2011, do godz. 10.00 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

<b>oferty</b>	Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra (pokój 305) 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Oferentowi zwrócona bez otwierania.
<b>Miejsce i termin otwarcia oferty</b>	Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.07.2011 r., o godz. 10.30 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra,
<b>Warunki dodatkowe</b>	Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia. Zamawiający zastrzega możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy oferentami.
<b>Załączniki:</b>	1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,

Zielona Góra dn. 22 listopada 2011

Bogusław Sułkowski

Członek Zarządu  
Lubuskiej Federacji Sportu



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

ZAŁĄCZNIK NR 1

### FORMULARZ OFERTY

#### W POSTĘPOWANIU

#### na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.

Niniejszą ofertę składam w imieniu własnym:

Nazwa oferenta	
Adres	
REGON (o ile dotyczy)	
NIP	
Numer wpisu do KRS / Ewidencji działalności gospodarczej (o ile dotyczy)	
Dane kontaktowe: Telefon Fax Mail	

a tym samym oświadczam, że:

1. znane są mi warunki niniejszego postępowania określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
2. znany mi jest, sprawdzony i przyjęty opis przedmiotu zamówienia, zawarty w Zaproszeniu do składania ofert.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na części:  
(wpisać stawkę za godzinę dydaktyczną oraz wartość brutto w częściach, na które Wykonawca składa ofertę).

Numer części	Tematyka	Ilość godzin	Stawka za godzinę dydaktyczną (brutto)	Wartość brutto (ilość godzin x stawka)
1	Pedagogika czasu wolnego	6		
2	Społeczne aspekty sportu	4		
3	System prawno – organizacyjny w sporcie	6		
4	Współpraca z mediami	4		
5	Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie	4		
6	Planowanie i organizacja imprez sportowych	8		
7	Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego	8		
8	Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych	2		
9	Promocja i reklama w pracy animatora sportu	2		
10	Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu	4		
11	Bezpieczeństwo zajęć ruchowych	2		
12	Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych	10		
13	Metodyka gier zespołowych	10		
14	Metodyka zajęć fitness	10		
15	Metodyka ćwiczeń terenowych	10		
16	Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie	2		
17	Zasady efektywnej komunikacji – asertywność	2		



## Człowiek – najlepsza inwestycja

18	Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach	2		
19	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu	2		
20	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu	2		
21	Trening autogenny i inne metody relaksacyjne	2		
22	Komunikacja społeczna	12		
23	Metodyka zabaw ruchowych	10		

Oświadczam, iż w przypadku wyboru składanej przeze mnie oferty jako najkorzystniejszej, zawrę z Zamawiającym umowę według wzoru określonego w załączniku nr 5 do zaproszenia.

### Zależnie od przedmiotu zamówienia:

Oświadczam, iż uczestniczę / nie uczestniczę\* w realizacji innych projektów finansowanych w ramach PO KL, jak również w ramach innych programów NSRO (\* niepotrzebne skreślić).

*W przypadku uczestnictwa w realizacji innych projektów*

Oświadczam, iż realizacja zadań w projekcie pn. ....

....., nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych na podstawie ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

ZAŁĄCZNIK NR 2

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademii Sportu – edycja III”**, oświadczam, iż spełniam warunki sformułowane przez Zamawiającego dotyczące:

- posiadania umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 3

### Wykaz doświadczenia oferenta w realizacji szkoleń zgodnych z zakresem przedmiotu zamówienia

I.p.	Tytuł zajęć dydaktycznych	Ilość przeprowadzonych godzin dydaktycznych	Zamawiający
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 4

### PROGRAM SZKOLENIA

dot. postępowania pn. :

na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu  
projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”

**UWAGA – Program szkolenia wg. niniejszego wzoru należy przedstawić osobno na każde szkolenie w ramach poszczególnych części.**

Nr Części zamówienia..... w tym ilość godzin:.....  
pn.:

.....

LP.	PROGRAM
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 5

Umowa zlecenie nr .....

zawarta w dniu ..... 2011 roku w Drzonkowie, pomiędzy **Lubuską Federacją Sportu w Zielonej Górze** zwaną dalej w treści umowy "Zleceniodawcą", w której imieniu działa **Bogusław Sułkowski – Członek Zarządu**

a.....  
legitymującym się dowodem osobistym serii ..... nr ....., zamieszkałym  
....., nr Pesel ....., NIP .....,  
zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”.

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnienia funkcji wykładowcy, w tym do:
  - 1) Opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu zajęć dydaktycznych.  
W/w materiały Zleceniobiorca wykona na wzorze dokumentów, udostępnionym przez Zleceniodawcę.
  - 2) Przeprowadzenie zajęć dydaktycznych na temat:  
.....
  - 3) Sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

### § 2

1. Zajęcia dydaktyczne, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt. 2 przeprowadzone zostanie w dniu/dniach .....
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w umowie.
3. Zleceniobiorca dokłada wszelkich starań, aby realizować zadania zgodnie z najwyższymi standardami zawodowymi i etycznymi.
4. Koszty dojazdu ponosi Zleceniobiorca we własnym zakresie.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć materiały, o których mowa w § 1, ust. 1 pkt. 1 w formie elektronicznej (drogą mailową na adres [las@lfs.zgora.pl](mailto:las@lfs.zgora.pl)) 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.
2. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnia Zleceniodawcę do odstąpienia od umowy.

### § 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych, a którego wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Karty Pracy. Karta zawiera informacje odnoszące się do ram czasowych zatrudnienia podstawowego oraz w ramach innych projektów PO KL i NSRO, a której wzór stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy Raport ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych oraz Kartę Pracy, każdorazowo jako załącznik do faktury VAT / rachunku za świadczone usługi w terminie 7 dni od dnia zakończenia wykonywania usług edukacyjnych.
4. Nieprawidłowa treść dokumentów stanowić może podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia w całości bądź w części.
5. Na żądanie Zleceniodawcy i w zakresie przez niego oznaczonym Zleceniobiorca uzupełni bądź poprawi dokumentację wykonania usługi.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia wszelkich zestawień wynikających z dokumentacji wykonania usługi na pisemną prośbę Zamawiającego w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia takiego żądania.

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po dokonaniu potrąceń należnych świadczeń publiczno-prawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formie przelewu, na konto Zleceniobiorcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktury VAT/rachunku i po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

4. Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT/rachunku pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego płatności od Instytucji Finansującej za okres, którego dana faktur VAT / rachunek dotyczy.
5. Podstawą do wystawienia rachunku / faktury VAT będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dokonane przez Eksperta ds. organizacji procesu dydaktycznego oraz Dyrektora Lubuskiej Federacji Sportu w protokole odbioru prac.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.

### § 6

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w tym dostarczenia materiałów, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% wysokości wynagrodzenia brutto za każdy dzień.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 500 zł brutto.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### § 7

1. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę wszelkie majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Zleceniobiorcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

### § 8

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 10

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

### § 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniobiorca:**

.....

**Zleceniodawca:**

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Zielona Góra, 22 listopada 2011 r.

Lubuska Federacja Sportu  
ul. Urszuli 22,  
65-147 Zielona Góra  
NIP 973-06-43-117

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

#### ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający	Lubuska Federacja Sportu
Adres	ul. Urszuli 22, 65-147 Zielona Góra
REGON	971242665
NIP	973-06-43-117
Osoba upoważniona do kontaktów	Bogusław Sułkowski
Telefon	68 324 84 56
Fax	68 324 84 57
e-mail	<a href="mailto:las@lfs.zgora.pl">las@lfs.zgora.pl</a>
Strona www	<a href="http://www.lfs.zgora.pl">www.lfs.zgora.pl</a>

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

<b>Przedmiot zamówienia</b> <b>Informacje ogólne</b>	<p><i>Przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego</i></p> <p>Przedmiot zamówienia polega na:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. realizacji zajęć dydaktycznych w określonej tematyce,</li><li>2. opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu wykładu,</li></ol>
---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

3. sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

Tematyka zajęć dydaktycznych w podziale na części wraz z ilością godzin dydaktycznych do zrealizowania:

**Część 1**

Pedagogika czasu wolnego – 6 h

**Część 2**

Społeczne aspekty sportu – 4 h

**Część 3**

System prawno – organizacyjny w sporcie - 6 h

**Część 4**

Współpraca z mediami – 4 h

**Część 5**

Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie – 4 h

**Część 6**

Planowanie i organizacja imprez sportowych – 8 h

**Część 7**

Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego – 8 h

**Część 8**

Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych – 2 h

**Część 9**

Promocja i reklama w pracy animatora sportu – 2 h

**Część 10**

Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu – 4 h

**Część 11**

Bezpieczeństwo zajęć ruchowych – 2 h

**Część 12**

Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych – 10 h

**Część 13**

Metodyka gier zespołowych – 10 h

**Część 14**

Metodyka zajęć fitness – 10 h

**Część 15**

Metodyka ćwiczeń terenowych – 10 h

**Część 16**

Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie – 2 h

**Część 17**

Zasady efektywnej komunikacji – asertywność – 2 h

**Część 18**

Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach – 2 h



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p><b>Część 19</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu –2h</p> <p><b>Część 20</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu – 2 h</p> <p><b>Część 21</b> Trening autogenny i inne metody relaksacyjne – 2h</p> <p><b>Część 22</b> Komunikacja społeczna – 12 h.</p> <p><b>Część 23</b> Metodyka zabaw ruchowych 10 h.</p>
<b>Termin wykonania</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 02-03.12.2011 dotyczy części <b>16,17,18,19,20,21</b></li> <li>2. 16-18.12.2011 dotyczy części <b>1,2,3,8,10</b></li> <li>3. 06-08.01.2012 dotyczy części <b>1,2,3,4,9,11,15</b></li> <li>4. 20-22.01.2012 dotyczy części <b>6,14,15</b></li> <li>5. 03-04.02.2012 dotyczy części <b>22</b></li> <li>6. 17-19.02.2012 dotyczy części <b>4,7,14,15</b></li> <li>7. 02-04.03.2012 dotyczy części <b>12,13,23</b></li> <li>8. 16-18.03.2012 dotyczy części <b>5,6,12,13,23</b></li> </ol>
<b>Miejsce wykonania zamówienia</b>	Teren województwa lubuskiego.

### OFERTA

<b>Warunki udziału w postępowaniu</b>	<p>Złożenie w siedzibie biura projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze przy ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra oferty wraz z wymaganymi dokumentami.</p> <p>Zamawiający <b>dopuszcza</b> możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części.</p>
<b>Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków</b>	- oświadczenie o posiadaniu umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi;
<b>Wymagana zawartość oferty</b>	Oferent składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających stopień wykształcenia oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,</p> <p>Opis sposobu przygotowania oferty:</p> <p>1) Należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie oznaczonej: <b>„Oferta na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.</b></p> <p>2) Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy. 3) Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.</p>
<p><b>Kryteria oceny ofert</b></p>	<p>Kryterium oceny ofert stanowi suma punktów za wysokość wynagrodzenia (ceny) oraz <u>stopień wykształcenia</u> i doświadczenie oferenta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.</p>
<p><b>Sposób obliczenia ceny</b></p>	<p>Cena powinna zawierać:</p> <p>1) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (o ile dotyczy). 3) Cena podana przez Oferenta za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.</p> <p>a) W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jeden podmiot, Zamawiający dokona oceny prawidłowych ofert na podstawie poniżej przedstawionej wagi kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cena ofertowa – 70 %</li> <li>- Stopień Wykształcenie – 15%</li> <li>- Doświadczenie – 15 %</li> </ul> <p>b) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktacją do 100 pkt (100% = 100 pkt):</p> <p>c) Punkty za dla KRYTERIUM I zostaną przyznane wg poniższego wzoru  <math>PK I = (CN / CR) \times 70</math></p> <p>gdzie:  <b>PKI</b> – ilość punktów przy proponowanej cenie,  <b>CN</b> – cena oferty najkorzystniejszej czyli najniższej,  <b>CR</b> – cena oferty rozpatrywanej,  <b>70</b> – waga kryterium oceny,</p> <p>d) Punkty dla KRYTERIUM II zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI I = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PKII</b> – ilość punktów za stopień wykształcenia  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za stopień wykształcenie:  - wykształcenie w stopniu magistra – 5 pkt  - wykształcenie w stopniu doktora – 10 pkt  - wykształcenie w stopniu doktora habilitowanego i wyżej – 15 pkt.</p> <p>e) Punkty dla KRYTERIUM III zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI II = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PK1II</b> – ilość punktów za doświadczenie  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za doświadczenie:  doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych  - 5h - 20h – 5 pkt  - 21h - 30h – 10 pkt  - 31 i powyżej – 15 pkt</p> <p>f) Ilości punktów za poszczególne kryteria, przyznane przez Komisję dokonującej oceny zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę.</p>
<p><b>Miejsce i termin złożenia</b></p>	<p>1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2011, do godz. 10.00 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

<b>oferty</b>	Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra (pokój 305) 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Oferentowi zwrócona bez otwierania.
<b>Miejsce i termin otwarcia oferty</b>	Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.07.2011 r., o godz. 10.30 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra,
<b>Warunki dodatkowe</b>	Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia. Zamawiający zastrzega możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy oferentami.
<b>Załączniki:</b>	1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,

Zielona Góra dn. 22 listopada 2011

Bogusław Sułkowski

Członek Zarządu  
Lubuskiej Federacji Sportu



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

ZAŁĄCZNIK NR 1

### FORMULARZ OFERTY

#### W POSTĘPOWANIU

#### na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.

Niniejszą ofertę składam w imieniu własnym:

Nazwa oferenta	
Adres	
REGON (o ile dotyczy)	
NIP	
Numer wpisu do KRS / Ewidencji działalności gospodarczej (o ile dotyczy)	
Dane kontaktowe: Telefon Fax Mail	

a tym samym oświadczam, że:

1. znane są mi warunki niniejszego postępowania określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
2. znany mi jest, sprawdzony i przyjęty opis przedmiotu zamówienia, zawarty w Zaproszeniu do składania ofert.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na części:  
(wpisać stawkę za godzinę dydaktyczną oraz wartość brutto w częściach, na które Wykonawca składa ofertę).

Numer części	Tematyka	Ilość godzin	Stawka za godzinę dydaktyczną (brutto)	Wartość brutto (ilość godzin x stawka)
1	Pedagogika czasu wolnego	6		
2	Spoleczne aspekty sportu	4		
3	System prawno – organizacyjny w sporcie	6		
4	Współpraca z mediami	4		
5	Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie	4		
6	Planowanie i organizacja imprez sportowych	8		
7	Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego	8		
8	Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych	2		
9	Promocja i reklama w pracy animatora sportu	2		
10	Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu	4		
11	Bezpieczeństwo zajęć ruchowych	2		
12	Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych	10		
13	Metodyka gier zespołowych	10		
14	Metodyka zajęć fitness	10		
15	Metodyka ćwiczeń terenowych	10		
16	Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie	2		
17	Zasady efektywnej komunikacji – asertywność	2		



## Człowiek – najlepsza inwestycja

18	Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach	2		
19	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu	2		
20	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu	2		
21	Trening autogenny i inne metody relaksacyjne	2		
22	Komunikacja społeczna	12		
23	Metodyka zabaw ruchowych	10		

Oświadczam, iż w przypadku wyboru składanej przeze mnie oferty jako najkorzystniejszej, zawrę z Zamawiającym umowę według wzoru określonego w załączniku nr 5 do zaproszenia.

### Zależnie od przedmiotu zamówienia:

Oświadczam, iż uczestniczę / nie uczestniczę\* w realizacji innych projektów finansowanych w ramach PO KL, jak również w ramach innych programów NSRO (\* niepotrzebne skreślić).

*W przypadku uczestnictwa w realizacji innych projektów*

Oświadczam, iż realizacja zadań w projekcie pn. ....

....., nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych na podstawie ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

ZAŁĄCZNIK NR 2

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademii Sportu – edycja III”**, oświadczam, iż spełniam warunki sformułowane przez Zamawiającego dotyczące:

- posiadania umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 3

### Wykaz doświadczenia oferenta w realizacji szkoleń zgodnych z zakresem przedmiotu zamówienia

I.p.	Tytuł zajęć dydaktycznych	Ilość przeprowadzonych godzin dydaktycznych	Zamawiający
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 4

### PROGRAM SZKOLENIA

dot. postępowania pn. :

na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu  
projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”

**UWAGA – Program szkolenia wg. niniejszego wzoru należy przedstawić osobno na każde szkolenie w ramach poszczególnych części.**

Nr Części zamówienia..... w tym ilość godzin:.....  
pn.:

.....

LP.	PROGRAM
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 5

Umowa zlecenie nr .....

zawarta w dniu ..... 2011 roku w Drzonkowie, pomiędzy **Lubuską Federacją Sportu w Zielonej Górze** zwaną dalej w treści umowy "Zleceniodawcą", w której imieniu działa **Bogusław Sułkowski – Członek Zarządu**

a.....  
legitymującym się dowodem osobistym serii ..... nr ....., zamieszkałym  
....., nr Pesel ....., NIP .....  
zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”.

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnienia funkcji wykładowcy, w tym do:
  - 1) Opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu zajęć dydaktycznych.  
W/w materiały Zleceniobiorca wykona na wzorze dokumentów, udostępnionym przez Zleceniodawcę.
  - 2) Przeprowadzenie zajęć dydaktycznych na temat:  
.....
  - 3) Sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

### § 2

1. Zajęcia dydaktyczne, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt. 2 przeprowadzone zostanie w dniu/dniach .....
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w umowie.
3. Zleceniobiorca dokłada wszelkich starań, aby realizować zadania zgodnie z najwyższymi standardami zawodowymi i etycznymi.
4. Koszty dojazdu ponosi Zleceniobiorca we własnym zakresie.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć materiały, o których mowa w § 1, ust. 1 pkt. 1 w formie elektronicznej (drogą mailową na adres [las@lfs.zgora.pl](mailto:las@lfs.zgora.pl)) 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.
2. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnia Zleceniodawcę do odstąpienia od umowy.

### § 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych, a którego wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Karty Pracy. Karta zawiera informacje odnoszące się do ram czasowych zatrudnienia podstawowego oraz w ramach innych projektów PO KL i NSRO, a której wzór stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy Raport ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych oraz Kartę Pracy, każdorazowo jako załącznik do faktury VAT / rachunku za świadczone usługi w terminie 7 dni od dnia zakończenia wykonywania usług edukacyjnych.
4. Nieprawidłowa treść dokumentów stanowić może podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia w całości bądź w części.
5. Na żądanie Zleceniodawcy i w zakresie przez niego oznaczonym Zleceniobiorca uzupełni bądź poprawi dokumentację wykonania usługi.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia wszelkich zestawień wynikających z dokumentacji wykonania usługi na pisemną prośbę Zamawiającego w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia takiego żądania.

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po dokonaniu potrąceń należnych świadczeń publiczno-prawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formie przelewu, na konto Zleceniobiorcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktury VAT/rachunku i po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

4. Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT/rachunku pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego płatności od Instytucji Finansującej za okres, którego dana faktur VAT / rachunek dotyczy.
5. Podstawą do wystawienia rachunku / faktury VAT będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dokonane przez Eksperta ds. organizacji procesu dydaktycznego oraz Dyrektora Lubuskiej Federacji Sportu w protokole odbioru prac.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.

### § 6

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w tym dostarczenia materiałów, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% wysokości wynagrodzenia brutto za każdy dzień.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 500 zł brutto.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### § 7

1. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę wszelkie majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Zleceniobiorcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

### § 8

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 10

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

### § 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniobiorca:**

.....

**Zleceniodawca:**

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Zielona Góra, 22 listopada 2011 r.

Lubuska Federacja Sportu  
ul. Urszuli 22,  
65-147 Zielona Góra  
NIP 973-06-43-117

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

#### ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający	Lubuska Federacja Sportu
Adres	ul. Urszuli 22, 65-147 Zielona Góra
REGON	971242665
NIP	973-06-43-117
Osoba upoważniona do kontaktów	Bogusław Sułkowski
Telefon	68 324 84 56
Fax	68 324 84 57
e-mail	<a href="mailto:las@lfs.zgora.pl">las@lfs.zgora.pl</a>
Strona www	<a href="http://www.lfs.zgora.pl">www.lfs.zgora.pl</a>

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

<b>Przedmiot zamówienia</b> <b>Informacje ogólne</b>	<p><i>Przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego</i></p> <p>Przedmiot zamówienia polega na:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. realizacji zajęć dydaktycznych w określonej tematyce,</li><li>2. opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu wykładu,</li></ol>
---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

3. sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

Tematyka zajęć dydaktycznych w podziale na części wraz z ilością godzin dydaktycznych do zrealizowania:

**Część 1**

Pedagogika czasu wolnego – 6 h

**Część 2**

Społeczne aspekty sportu – 4 h

**Część 3**

System prawno – organizacyjny w sporcie - 6 h

**Część 4**

Współpraca z mediami – 4 h

**Część 5**

Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie – 4 h

**Część 6**

Planowanie i organizacja imprez sportowych – 8 h

**Część 7**

Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego – 8 h

**Część 8**

Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych – 2 h

**Część 9**

Promocja i reklama w pracy animatora sportu – 2 h

**Część 10**

Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu – 4 h

**Część 11**

Bezpieczeństwo zajęć ruchowych – 2 h

**Część 12**

Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych – 10 h

**Część 13**

Metodyka gier zespołowych – 10 h

**Część 14**

Metodyka zajęć fitness – 10 h

**Część 15**

Metodyka ćwiczeń terenowych – 10 h

**Część 16**

Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie – 2 h

**Część 17**

Zasady efektywnej komunikacji – asertywność – 2 h

**Część 18**

Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach – 2 h



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p><b>Część 19</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu –2h</p> <p><b>Część 20</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu – 2 h</p> <p><b>Część 21</b> Trening autogenny i inne metody relaksacyjne – 2h</p> <p><b>Część 22</b> Komunikacja społeczna – 12 h.</p> <p><b>Część 23</b> Metodyka zabaw ruchowych 10 h.</p>
<b>Termin wykonania</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 02-03.12.2011 dotyczy części <b>16,17,18,19,20,21</b></li> <li>2. 16-18.12.2011 dotyczy części <b>1,2,3,8,10</b></li> <li>3. 06-08.01.2012 dotyczy części <b>1,2,3,4,9,11,15</b></li> <li>4. 20-22.01.2012 dotyczy części <b>6,14,15</b></li> <li>5. 03-04.02.2012 dotyczy części <b>22</b></li> <li>6. 17-19.02.2012 dotyczy części <b>4,7,14,15</b></li> <li>7. 02-04.03.2012 dotyczy części <b>12,13,23</b></li> <li>8. 16-18.03.2012 dotyczy części <b>5,6,12,13,23</b></li> </ol>
<b>Miejsce wykonania zamówienia</b>	Teren województwa lubuskiego.

### OFERTA

<b>Warunki udziału w postępowaniu</b>	<p>Złożenie w siedzibie biura projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze przy ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra oferty wraz z wymaganymi dokumentami.</p> <p>Zamawiający <b>dopuszcza</b> możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części.</p>
<b>Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków</b>	- oświadczenie o posiadaniu umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi;
<b>Wymagana zawartość oferty</b>	Oferent składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających stopień wykształcenia oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,</p> <p>Opis sposobu przygotowania oferty:</p> <p>1) Należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie oznaczonej: <b>„Oferta na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.</b></p> <p>2) Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.</p> <p>3) Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.</p>
<p><b>Kryteria oceny ofert</b></p>	<p>Kryterium oceny ofert stanowi suma punktów za wysokość wynagrodzenia (ceny) oraz <u>stopień wykształcenia</u> i doświadczenie oferenta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.</p>
<p><b>Sposób obliczenia ceny</b></p>	<p>Cena powinna zawierać:</p> <p>1) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (o ile dotyczy). 3) Cena podana przez Oferenta za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.</p> <p>a) W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jeden podmiot, Zamawiający dokona oceny prawidłowych ofert na podstawie poniżej przedstawionej wagi kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cena ofertowa – 70 %</li> <li>- Stopień Wykształcenie – 15%</li> <li>- Doświadczenie – 15 %</li> </ul> <p>b) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktacją do 100 pkt (100% = 100 pkt):</p> <p>c) Punkty za dla KRYTERIUM I zostaną przyznane wg poniższego wzoru  <math>PK I = (CN / CR) \times 70</math></p> <p>gdzie:  <b>PKI</b> – ilość punktów przy proponowanej cenie,  <b>CN</b> – cena oferty najkorzystniejszej czyli najniższej,  <b>CR</b> – cena oferty rozpatrywanej,  <b>70</b> – waga kryterium oceny,</p> <p>d) Punkty dla KRYTERIUM II zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI I = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PKII</b> – ilość punktów za stopień wykształcenia  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za stopień wykształcenie:  - wykształcenie w stopniu magistra – 5 pkt  - wykształcenie w stopniu doktora – 10 pkt  - wykształcenie w stopniu doktora habilitowanego i wyżej – 15 pkt.</p> <p>e) Punkty dla KRYTERIUM III zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI II = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PK1II</b> – ilość punktów za doświadczenie  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za doświadczenie:  doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych  - 5h - 20h – 5 pkt  - 21h - 30h – 10 pkt  - 31 i powyżej – 15 pkt</p> <p>f) Ilości punktów za poszczególne kryteria, przyznane przez Komisję dokonującej oceny zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę.</p>
<p><b>Miejsce i termin złożenia</b></p>	<p>1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2011, do godz. 10.00 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

<b>oferty</b>	Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra (pokój 305) 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Oferentowi zwrócona bez otwierania.
<b>Miejsce i termin otwarcia oferty</b>	Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.07.2011 r., o godz. 10.30 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra,
<b>Warunki dodatkowe</b>	Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia. Zamawiający zastrzega możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy oferentami.
<b>Załączniki:</b>	1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,

Zielona Góra dn. 22 listopada 2011

Bogusław Sułkowski

Członek Zarządu  
Lubuskiej Federacji Sportu



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

ZAŁĄCZNIK NR 1

### FORMULARZ OFERTY

#### W POSTĘPOWANIU

#### na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.

Niniejszą ofertę składam w imieniu własnym:

Nazwa oferenta	
Adres	
REGON (o ile dotyczy)	
NIP	
Numer wpisu do KRS / Ewidencji działalności gospodarczej (o ile dotyczy)	
Dane kontaktowe: Telefon Fax Mail	

a tym samym oświadczam, że:

1. znane są mi warunki niniejszego postępowania określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
2. znany mi jest, sprawdzony i przyjęty opis przedmiotu zamówienia, zawarty w Zaproszeniu do składania ofert.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na części:

(wpisać stawkę za godzinę dydaktyczną oraz wartość brutto w częściach, na które Wykonawca składa ofertę).

Numer części	Tematyka	Ilość godzin	Stawka za godzinę dydaktyczną (brutto)	Wartość brutto (ilość godzin x stawka)
1	Pedagogika czasu wolnego	6		
2	Społeczne aspekty sportu	4		
3	System prawno – organizacyjny w sporcie	6		
4	Współpraca z mediami	4		
5	Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie	4		
6	Planowanie i organizacja imprez sportowych	8		
7	Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego	8		
8	Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych	2		
9	Promocja i reklama w pracy animatora sportu	2		
10	Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu	4		
11	Bezpieczeństwo zajęć ruchowych	2		
12	Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych	10		
13	Metodyka gier zespołowych	10		
14	Metodyka zajęć fitness	10		
15	Metodyka ćwiczeń terenowych	10		
16	Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie	2		
17	Zasady efektywnej komunikacji – asertywność	2		



## Człowiek – najlepsza inwestycja

18	Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach	2		
19	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu	2		
20	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu	2		
21	Trening autogenny i inne metody relaksacyjne	2		
22	Komunikacja społeczna	12		
23	Metodyka zabaw ruchowych	10		

Oświadczam, iż w przypadku wyboru składanej przeze mnie oferty jako najkorzystniejszej, zawrę z Zamawiającym umowę według wzoru określonego w załączniku nr 5 do zaproszenia.

### Zależnie od przedmiotu zamówienia:

Oświadczam, iż uczestniczę / nie uczestniczę\* w realizacji innych projektów finansowanych w ramach PO KL, jak również w ramach innych programów NSRO (\* niepotrzebne skreślić).

*W przypadku uczestnictwa w realizacji innych projektów*

Oświadczam, iż realizacja zadań w projekcie pn. ....

....., nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych na podstawie ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

ZAŁĄCZNIK NR 2

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademii Sportu – edycja III”**, oświadczam, iż spełniam warunki sformułowane przez Zamawiającego dotyczące:

- posiadania umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 3

### Wykaz doświadczenia oferenta w realizacji szkoleń zgodnych z zakresem przedmiotu zamówienia

I.p.	Tytuł zajęć dydaktycznych	Ilość przeprowadzonych godzin dydaktycznych	Zamawiający
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 4

### PROGRAM SZKOLENIA

dot. postępowania pn. :

na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu  
projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”

**UWAGA – Program szkolenia wg. niniejszego wzoru należy przedstawić osobno na każde szkolenie w ramach poszczególnych części.**

Nr Części zamówienia..... w tym ilość godzin:.....  
pn.:

.....

LP.	PROGRAM
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 5

Umowa zlecenie nr .....

zawarta w dniu ..... 2011 roku w Drzonkowie, pomiędzy **Lubuską Federacją Sportu w Zielonej Górze** zwaną dalej w treści umowy "Zleceniodawcą", w której imieniu działa **Bogusław Sułkowski – Członek Zarządu**

a.....  
legitymującym się dowodem osobistym serii ..... nr ....., zamieszkałym  
....., nr Pesel ....., NIP .....,  
zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”.

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnienia funkcji wykładowcy, w tym do:
  - 1) Opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu zajęć dydaktycznych.  
W/w materiały Zleceniobiorca wykona na wzorze dokumentów, udostępnionym przez Zleceniodawcę.
  - 2) Przeprowadzenie zajęć dydaktycznych na temat:  
.....
  - 3) Sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

### § 2

1. Zajęcia dydaktyczne, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt. 2 przeprowadzone zostanie w dniu/dniach .....
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w umowie.
3. Zleceniobiorca dokłada wszelkich starań, aby realizować zadania zgodnie z najwyższymi standardami zawodowymi i etycznymi.
4. Koszty dojazdu ponosi Zleceniobiorca we własnym zakresie.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć materiały, o których mowa w § 1, ust. 1 pkt. 1 w formie elektronicznej (drogą mailową na adres [las@lfs.zgora.pl](mailto:las@lfs.zgora.pl)) 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.
2. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnia Zleceniodawcę do odstąpienia od umowy.

### § 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych, a którego wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Karty Pracy. Karta zawiera informacje odnoszące się do ram czasowych zatrudnienia podstawowego oraz w ramach innych projektów PO KL i NSRO, a której wzór stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy Raport ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych oraz Kartę Pracy, każdorazowo jako załącznik do faktury VAT / rachunku za świadczone usługi w terminie 7 dni od dnia zakończenia wykonywania usług edukacyjnych.
4. Nieprawidłowa treść dokumentów stanowić może podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia w całości bądź w części.
5. Na żądanie Zleceniodawcy i w zakresie przez niego oznaczonym Zleceniobiorca uzupełni bądź poprawi dokumentację wykonania usługi.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia wszelkich zestawień wynikających z dokumentacji wykonania usługi na pisemną prośbę Zamawiającego w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia takiego żądania.

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po dokonaniu potrąceń należnych świadczeń publiczno-prawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formie przelewu, na konto Zleceniobiorcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktury VAT/rachunku i po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

4. Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT/rachunku pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego płatności od Instytucji Finansującej za okres, którego dana faktur VAT / rachunek dotyczy.
5. Podstawą do wystawienia rachunku / faktury VAT będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dokonane przez Eksperta ds. organizacji procesu dydaktycznego oraz Dyrektora Lubuskiej Federacji Sportu w protokole odbioru prac.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.

### § 6

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w tym dostarczenia materiałów, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% wysokości wynagrodzenia brutto za każdy dzień.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 500 zł brutto.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### § 7

1. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę wszelkie majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Zleceniobiorcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

### § 8

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 10

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

### § 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniobiorca:**

.....

**Zleceniodawca:**

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Zielona Góra, 22 listopada 2011 r.

Lubuska Federacja Sportu  
ul. Urszuli 22,  
65-147 Zielona Góra  
NIP 973-06-43-117

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

#### ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający	Lubuska Federacja Sportu
Adres	ul. Urszuli 22, 65-147 Zielona Góra
REGON	971242665
NIP	973-06-43-117
Osoba upoważniona do kontaktów	Bogusław Sułkowski
Telefon	68 324 84 56
Fax	68 324 84 57
e-mail	<a href="mailto:las@lfs.zgora.pl">las@lfs.zgora.pl</a>
Strona www	<a href="http://www.lfs.zgora.pl">www.lfs.zgora.pl</a>

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

<b>Przedmiot zamówienia</b> <b>Informacje ogólne</b>	<p><i>Przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego</i></p> <p>Przedmiot zamówienia polega na:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. realizacji zajęć dydaktycznych w określonej tematyce,</li><li>2. opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu wykładu,</li></ol>
---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

3. sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

Tematyka zajęć dydaktycznych w podziale na części wraz z ilością godzin dydaktycznych do zrealizowania:

**Część 1**

Pedagogika czasu wolnego – 6 h

**Część 2**

Społeczne aspekty sportu – 4 h

**Część 3**

System prawno – organizacyjny w sporcie - 6 h

**Część 4**

Współpraca z mediami – 4 h

**Część 5**

Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie – 4 h

**Część 6**

Planowanie i organizacja imprez sportowych – 8 h

**Część 7**

Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego – 8 h

**Część 8**

Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych – 2 h

**Część 9**

Promocja i reklama w pracy animatora sportu – 2 h

**Część 10**

Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu – 4 h

**Część 11**

Bezpieczeństwo zajęć ruchowych – 2 h

**Część 12**

Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych – 10 h

**Część 13**

Metodyka gier zespołowych – 10 h

**Część 14**

Metodyka zajęć fitness – 10 h

**Część 15**

Metodyka ćwiczeń terenowych – 10 h

**Część 16**

Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie – 2 h

**Część 17**

Zasady efektywnej komunikacji – asertywność – 2 h

**Część 18**

Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach – 2 h



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p><b>Część 19</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu –2h</p> <p><b>Część 20</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu – 2 h</p> <p><b>Część 21</b> Trening autogenny i inne metody relaksacyjne – 2h</p> <p><b>Część 22</b> Komunikacja społeczna – 12 h.</p> <p><b>Część 23</b> Metodyka zabaw ruchowych 10 h.</p>
<b>Termin wykonania</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 02-03.12.2011 dotyczy części <b>16,17,18,19,20,21</b></li> <li>2. 16-18.12.2011 dotyczy części <b>1,2,3,8,10</b></li> <li>3. 06-08.01.2012 dotyczy części <b>1,2,3,4,9,11,15</b></li> <li>4. 20-22.01.2012 dotyczy części <b>6,14,15</b></li> <li>5. 03-04.02.2012 dotyczy części <b>22</b></li> <li>6. 17-19.02.2012 dotyczy części <b>4,7,14,15</b></li> <li>7. 02-04.03.2012 dotyczy części <b>12,13,23</b></li> <li>8. 16-18.03.2012 dotyczy części <b>5,6,12,13,23</b></li> </ol>
<b>Miejsce wykonania zamówienia</b>	Teren województwa lubuskiego.

### OFERTA

<b>Warunki udziału w postępowaniu</b>	<p>Złożenie w siedzibie biura projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze przy ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra oferty wraz z wymaganymi dokumentami.</p> <p>Zamawiający <b>dopuszcza</b> możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części.</p>
<b>Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków</b>	- oświadczenie o posiadaniu umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi;
<b>Wymagana zawartość oferty</b>	Oferent składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających stopień wykształcenia oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,</p> <p>Opis sposobu przygotowania oferty:</p> <p>1) Należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie oznaczonej: <b>„Oferta na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.</b></p> <p>2) Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy. 3) Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.</p>
<p><b>Kryteria oceny ofert</b></p>	<p>Kryterium oceny ofert stanowi suma punktów za wysokość wynagrodzenia (ceny) oraz <u>stopień wykształcenia</u> i doświadczenie oferenta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.</p>
<p><b>Sposób obliczenia ceny</b></p>	<p>Cena powinna zawierać:</p> <p>1) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (o ile dotyczy). 3) Cena podana przez Oferenta za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.</p> <p>a) W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jeden podmiot, Zamawiający dokona oceny prawidłowych ofert na podstawie poniżej przedstawionej wagi kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cena ofertowa – 70 %</li> <li>- Stopień Wykształcenie – 15%</li> <li>- Doświadczenie – 15 %</li> </ul> <p>b) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktacją do 100 pkt (100% = 100 pkt):</p> <p>c) Punkty za dla KRYTERIUM I zostaną przyznane wg poniższego wzoru  <math>PK I = (CN / CR) \times 70</math></p> <p>gdzie:  <b>PKI</b> – ilość punktów przy proponowanej cenie,  <b>CN</b> – cena oferty najkorzystniejszej czyli najniższej,  <b>CR</b> – cena oferty rozpatrywanej,  <b>70</b> – waga kryterium oceny,</p> <p>d) Punkty dla KRYTERIUM II zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI I = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PKII</b> – ilość punktów za stopień wykształcenia  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za stopień wykształcenie:          - wykształcenie w stopniu magistra – 5 pkt          - wykształcenie w stopniu doktora – 10 pkt          - wykształcenie w stopniu doktora habilitowanego i wyżej – 15 pkt.</p> <p>e) Punkty dla KRYTERIUM III zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI II = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PK1II</b> – ilość punktów za doświadczenie  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za doświadczenie:          doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych          - 5h - 20h – 5 pkt          - 21h - 30h – 10 pkt          - 31 i powyżej – 15 pkt</p> <p>f) Ilości punktów za poszczególne kryteria, przyznane przez Komisję dokonującej oceny zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę.</p>
<p><b>Miejsce i termin złożenia</b></p>	<p>1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2011, do godz. 10.00 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja</p>



## Człowiek – najlepsza inwestycja

<b>oferty</b>	Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra (pokój 305) 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Oferentowi zwrócona bez otwierania.
<b>Miejsce i termin otwarcia oferty</b>	Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.07.2011 r., o godz. 10.30 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra,
<b>Warunki dodatkowe</b>	Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia. Zamawiający zastrzega możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy oferentami.
<b>Załączniki:</b>	1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,

Zielona Góra dn. 22 listopada 2011

Bogusław Sułkowski

Członek Zarządu  
Lubuskiej Federacji Sportu



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

ZAŁĄCZNIK NR 1

### FORMULARZ OFERTY

#### W POSTĘPOWANIU

#### na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.

Niniejszą ofertę składam w imieniu własnym:

Nazwa oferenta	
Adres	
REGON (o ile dotyczy)	
NIP	
Numer wpisu do KRS / Ewidencji działalności gospodarczej (o ile dotyczy)	
Dane kontaktowe: Telefon Fax Mail	

a tym samym oświadczam, że:

1. znane są mi warunki niniejszego postępowania określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
2. znany mi jest, sprawdzony i przyjęty opis przedmiotu zamówienia, zawarty w Zaproszeniu do składania ofert.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na części:  
(wpisać stawkę za godzinę dydaktyczną oraz wartość brutto w częściach, na które Wykonawca składa ofertę).

Numer części	Tematyka	Ilość godzin	Stawka za godzinę dydaktyczną (brutto)	Wartość brutto (ilość godzin x stawka)
1	Pedagogika czasu wolnego	6		
2	Społeczne aspekty sportu	4		
3	System prawno – organizacyjny w sporcie	6		
4	Współpraca z mediami	4		
5	Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie	4		
6	Planowanie i organizacja imprez sportowych	8		
7	Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego	8		
8	Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych	2		
9	Promocja i reklama w pracy animatora sportu	2		
10	Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu	4		
11	Bezpieczeństwo zajęć ruchowych	2		
12	Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych	10		
13	Metodyka gier zespołowych	10		
14	Metodyka zajęć fitness	10		
15	Metodyka ćwiczeń terenowych	10		
16	Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie	2		
17	Zasady efektywnej komunikacji – asertywność	2		



## Człowiek – najlepsza inwestycja

18	Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach	2		
19	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu	2		
20	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu	2		
21	Trening autogenny i inne metody relaksacyjne	2		
22	Komunikacja społeczna	12		
23	Metodyka zabaw ruchowych	10		

Oświadczam, iż w przypadku wyboru składanej przeze mnie oferty jako najkorzystniejszej, zawrę z Zamawiającym umowę według wzoru określonego w załączniku nr 5 do zaproszenia.

### Zależnie od przedmiotu zamówienia:

Oświadczam, iż uczestniczę / nie uczestniczę\* w realizacji innych projektów finansowanych w ramach PO KL, jak również w ramach innych programów NSRO (\* niepotrzebne skreślić).

*W przypadku uczestnictwa w realizacji innych projektów*

Oświadczam, iż realizacja zadań w projekcie pn. ....

....., nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych na podstawie ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

ZAŁĄCZNIK NR 2

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademii Sportu – edycja III”**, oświadczam, iż spełniam warunki sformułowane przez Zamawiającego dotyczące:

- posiadania umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 3

### Wykaz doświadczenia oferenta w realizacji szkoleń zgodnych z zakresem przedmiotu zamówienia

I.p.	Tytuł zajęć dydaktycznych	Ilość przeprowadzonych godzin dydaktycznych	Zamawiający
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 4

### PROGRAM SZKOLENIA

dot. postępowania pn. :

na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu  
projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”

**UWAGA – Program szkolenia wg. niniejszego wzoru należy przedstawić osobno na każde szkolenie w ramach poszczególnych części.**

Nr Części zamówienia..... w tym ilość godzin:.....  
pn.:

.....

LP.	PROGRAM
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 5

Umowa zlecenie nr .....

zawarta w dniu ..... 2011 roku w Drzonkowie, pomiędzy **Lubuską Federacją Sportu w Zielonej Górze** zwaną dalej w treści umowy "Zleceniodawcą", w której imieniu działa **Bogusław Sułkowski – Członek Zarządu**

a.....  
legitymującym się dowodem osobistym serii ..... nr ....., zamieszkałym  
....., nr Pesel ....., NIP .....,  
zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”.

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnienia funkcji wykładowcy, w tym do:
  - 1) Opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu zajęć dydaktycznych.  
W/w materiały Zleceniobiorca wykona na wzorze dokumentów, udostępnionym przez Zleceniodawcę.
  - 2) Przeprowadzenie zajęć dydaktycznych na temat:  
.....
  - 3) Sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

### § 2

1. Zajęcia dydaktyczne, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt. 2 przeprowadzone zostanie w dniu/dniach .....
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w umowie.
3. Zleceniobiorca dokłada wszelkich starań, aby realizować zadania zgodnie z najwyższymi standardami zawodowymi i etycznymi.
4. Koszty dojazdu ponosi Zleceniobiorca we własnym zakresie.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć materiały, o których mowa w § 1, ust. 1 pkt. 1 w formie elektronicznej (drogą mailową na adres [las@lfs.zgora.pl](mailto:las@lfs.zgora.pl)) 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.
2. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnia Zleceniodawcę do odstąpienia od umowy.

### § 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych, a którego wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Karty Pracy. Karta zawiera informacje odnoszące się do ram czasowych zatrudnienia podstawowego oraz w ramach innych projektów PO KL i NSRO, a której wzór stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy Raport ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych oraz Kartę Pracy, każdorazowo jako załącznik do faktury VAT / rachunku za świadczone usługi w terminie 7 dni od dnia zakończenia wykonywania usług edukacyjnych.
4. Nieprawidłowa treść dokumentów stanowić może podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia w całości bądź w części.
5. Na żądanie Zleceniodawcy i w zakresie przez niego oznaczonym Zleceniobiorca uzupełni bądź poprawi dokumentację wykonania usługi.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia wszelkich zestawień wynikających z dokumentacji wykonania usługi na pisemną prośbę Zamawiającego w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia takiego żądania.

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po dokonaniu potrąceń należnych świadczeń publiczno-prawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formie przelewu, na konto Zleceniobiorcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktury VAT/rachunku i po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

4. Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT/rachunku pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego płatności od Instytucji Finansującej za okres, którego dana faktur VAT / rachunek dotyczy.
5. Podstawą do wystawienia rachunku / faktury VAT będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dokonane przez Eksperta ds. organizacji procesu dydaktycznego oraz Dyrektora Lubuskiej Federacji Sportu w protokole odbioru prac.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.

### § 6

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w tym dostarczenia materiałów, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% wysokości wynagrodzenia brutto za każdy dzień.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 500 zł brutto.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### § 7

1. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę wszelkie majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Zleceniobiorcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

### § 8

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 10

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

### § 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniobiorca:**

.....

**Zleceniodawca:**

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Zielona Góra, 22 listopada 2011 r.

Lubuska Federacja Sportu  
ul. Urszuli 22,  
65-147 Zielona Góra  
NIP 973-06-43-117

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

#### ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający	Lubuska Federacja Sportu
Adres	ul. Urszuli 22, 65-147 Zielona Góra
REGON	971242665
NIP	973-06-43-117
Osoba upoważniona do kontaktów	Bogusław Sułkowski
Telefon	68 324 84 56
Fax	68 324 84 57
e-mail	<a href="mailto:las@lfs.zgora.pl">las@lfs.zgora.pl</a>
Strona www	<a href="http://www.lfs.zgora.pl">www.lfs.zgora.pl</a>

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

<b>Przedmiot zamówienia</b> <b>Informacje ogólne</b>	<p><i>Przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego</i></p> <p>Przedmiot zamówienia polega na:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. realizacji zajęć dydaktycznych w określonej tematyce,</li><li>2. opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu wykładu,</li></ol>
---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

3. sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

Tematyka zajęć dydaktycznych w podziale na części wraz z ilością godzin dydaktycznych do zrealizowania:

**Część 1**

Pedagogika czasu wolnego – 6 h

**Część 2**

Społeczne aspekty sportu – 4 h

**Część 3**

System prawno – organizacyjny w sporcie - 6 h

**Część 4**

Współpraca z mediami – 4 h

**Część 5**

Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie – 4 h

**Część 6**

Planowanie i organizacja imprez sportowych – 8 h

**Część 7**

Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego – 8 h

**Część 8**

Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych – 2 h

**Część 9**

Promocja i reklama w pracy animatora sportu – 2 h

**Część 10**

Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu – 4 h

**Część 11**

Bezpieczeństwo zajęć ruchowych – 2 h

**Część 12**

Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych – 10 h

**Część 13**

Metodyka gier zespołowych – 10 h

**Część 14**

Metodyka zajęć fitness – 10 h

**Część 15**

Metodyka ćwiczeń terenowych – 10 h

**Część 16**

Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie – 2 h

**Część 17**

Zasady efektywnej komunikacji – asertywność – 2 h

**Część 18**

Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach – 2 h



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p><b>Część 19</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu –2h</p> <p><b>Część 20</b> Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu – 2 h</p> <p><b>Część 21</b> Trening autogenny i inne metody relaksacyjne – 2h</p> <p><b>Część 22</b> Komunikacja społeczna – 12 h.</p> <p><b>Część 23</b> Metodyka zabaw ruchowych 10 h.</p>
<b>Termin wykonania</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 02-03.12.2011 dotyczy części <b>16,17,18,19,20,21</b></li> <li>2. 16-18.12.2011 dotyczy części <b>1,2,3,8,10</b></li> <li>3. 06-08.01.2012 dotyczy części <b>1,2,3,4,9,11,15</b></li> <li>4. 20-22.01.2012 dotyczy części <b>6,14,15</b></li> <li>5. 03-04.02.2012 dotyczy części <b>22</b></li> <li>6. 17-19.02.2012 dotyczy części <b>4,7,14,15</b></li> <li>7. 02-04.03.2012 dotyczy części <b>12,13,23</b></li> <li>8. 16-18.03.2012 dotyczy części <b>5,6,12,13,23</b></li> </ol>
<b>Miejsce wykonania zamówienia</b>	Teren województwa lubuskiego.

### OFERTA

<b>Warunki udziału w postępowaniu</b>	<p>Złożenie w siedzibie biura projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze przy ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra oferty wraz z wymaganymi dokumentami.</p> <p>Zamawiający <b>dopuszcza</b> możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części.</p>
<b>Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków</b>	- oświadczenie o posiadaniu umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi;
<b>Wymagana zawartość oferty</b>	Oferent składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:



## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających stopień wykształcenia oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,</p> <p>Opis sposobu przygotowania oferty:</p> <p>1) Należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie oznaczonej: <b>„Oferta na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.</b></p> <p>2) Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.</p> <p>3) Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.</p>
<p><b>Kryteria oceny ofert</b></p>	<p>Kryterium oceny ofert stanowi suma punktów za wysokość wynagrodzenia (ceny) oraz <u>stopień wykształcenia</u> i doświadczenie oferenta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.</p>
<p><b>Sposób obliczenia ceny</b></p>	<p>Cena powinna zawierać:</p> <p>1) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (o ile dotyczy). 3) Cena podana przez Oferenta za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.</p> <p>a) W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jeden podmiot, Zamawiający dokona oceny prawidłowych ofert na podstawie poniżej przedstawionej wagi kryteriów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cena ofertowa – 70 %</li> <li>- Stopień Wykształcenie – 15%</li> <li>- Doświadczenie – 15 %</li> </ul> <p>b) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

	<p>liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktacją do 100 pkt (100% = 100 pkt):</p> <p>c) Punkty za dla KRYTERIUM I zostaną przyznane wg poniższego wzoru  <math>PK I = (CN / CR) \times 70</math></p> <p>gdzie:  <b>PKI</b> – ilość punktów przy proponowanej cenie,  <b>CN</b> – cena oferty najkorzystniejszej czyli najniższej,  <b>CR</b> – cena oferty rozpatrywanej,  <b>70</b> – waga kryterium oceny,</p> <p>d) Punkty dla KRYTERIUM II zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI I = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PKII</b> – ilość punktów za stopień wykształcenia  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za stopień wykształcenie:  - wykształcenie w stopniu magistra – 5 pkt  - wykształcenie w stopniu doktora – 10 pkt  - wykształcenie w stopniu doktora habilitowanego i wyżej – 15 pkt.</p> <p>e) Punkty dla KRYTERIUM III zostaną przyznane wg poniższego wzoru:  <math>PKI II = (CR / CN) \times 15</math>  <b>PK1II</b> – ilość punktów za doświadczenie  <b>CN</b> – ilość punktów oferty najkorzystniejszej,  <b>CR</b> – ilość punktów oferty rozpatrywanej,  <b>15</b> – waga kryterium oceny</p> <p>Skala przyznawania punktów za doświadczenie:  doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych  - 5h - 20h – 5 pkt  - 21h - 30h – 10 pkt  - 31 i powyżej – 15 pkt</p> <p>f) Ilości punktów za poszczególne kryteria, przyznane przez Komisję dokonującej oceny zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę.</p>
<p><b>Miejsce i termin złożenia</b></p>	<p>1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2011, do godz. 10.00 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja</p>

## Człowiek – najlepsza inwestycja

<b>oferty</b>	Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra (pokój 305) 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Oferentowi zwrócona bez otwierania.
<b>Miejsce i termin otwarcia oferty</b>	Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.07.2011 r., o godz. 10.30 w Biurze Projektu „Lubuska Akademia Sportu – edycja III” Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze ul. Boh. Westerplatte 9, 65-034 Zielona Góra,
<b>Warunki dodatkowe</b>	Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia. Zamawiający zastrzega możliwość żądania uzupełnienia dokumentów bądź ich wyjaśnienia, o ile nie narusza to warunków konkurencji pomiędzy oferentami.
<b>Załączniki:</b>	1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1, 2) oświadczenie Oferenta że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - zał. nr 2, 3) wykaz doświadczenia wg załączonego wzoru – zał. nr 3 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz dorobek zawodowy i/lub naukowy. 5) program zajęć dydaktycznych wg załączonego wzoru - zał. nr 4 6) zaparafowany wzór umowy – zał. nr 5,

Zielona Góra dn. 22 listopada 2011

Bogusław Sułkowski

Członek Zarządu  
Lubuskiej Federacji Sportu



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

ZAŁĄCZNIK NR 1

### FORMULARZ OFERTY

#### W POSTĘPOWANIU

#### na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”.

Niniejszą ofertę składam w imieniu własnym:

Nazwa oferenta	
Adres	
REGON (o ile dotyczy)	
NIP	
Numer wpisu do KRS / Ewidencji działalności gospodarczej (o ile dotyczy)	
Dane kontaktowe: Telefon Fax Mail	

a tym samym oświadczam, że:

1. znane są mi warunki niniejszego postępowania określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
2. znany mi jest, sprawdzony i przyjęty opis przedmiotu zamówienia, zawarty w Zaproszeniu do składania ofert.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na części:  
(wpisać stawkę za godzinę dydaktyczną oraz wartość brutto w częściach, na które Wykonawca składa ofertę).

Numer części	Tematyka	Ilość godzin	Stawka za godzinę dydaktyczną (brutto)	Wartość brutto (ilość godzin x stawka)
1	Pedagogika czasu wolnego	6		
2	Społeczne aspekty sportu	4		
3	System prawno – organizacyjny w sporcie	6		
4	Współpraca z mediami	4		
5	Wstęp do organizacji i zarządzania w sporcie	4		
6	Planowanie i organizacja imprez sportowych	8		
7	Fizjologiczne aspekty aktywności ruchowej i treningu sportowego	8		
8	Sprzęt i Urządzenia w zajęciach sportowych	2		
9	Promocja i reklama w pracy animatora sportu	2		
10	Komunikacja interpersonalna w pracy animatora sportu	4		
11	Bezpieczeństwo zajęć ruchowych	2		
12	Planowanie i organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych	10		
13	Metodyka gier zespołowych	10		
14	Metodyka zajęć fitness	10		
15	Metodyka ćwiczeń terenowych	10		
16	Zasady efektywnej komunikacji - porozumienie w grupie	2		
17	Zasady efektywnej komunikacji – asertywność	2		



## Człowiek – najlepsza inwestycja

18	Radzenie sobie ze stresem o stresie i jego skutkach	2		
19	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody tonowania skutków stresu	2		
20	Radzenie sobie ze stresem - zasady i metody „wyrzucania” skutków stresu	2		
21	Trening autogenny i inne metody relaksacyjne	2		
22	Komunikacja społeczna	12		
23	Metodyka zabaw ruchowych	10		

Oświadczam, iż w przypadku wyboru składanej przeze mnie oferty jako najkorzystniejszej, zawrę z Zamawiającym umowę według wzoru określonego w załączniku nr 5 do zaproszenia.

### Zależnie od przedmiotu zamówienia:

Oświadczam, iż uczestniczę / nie uczestniczę\* w realizacji innych projektów finansowanych w ramach PO KL, jak również w ramach innych programów NSRO (\* niepotrzebne skreślić).

*W przypadku uczestnictwa w realizacji innych projektów*

Oświadczam, iż realizacja zadań w projekcie pn. ....

....., nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych na podstawie ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

ZAŁĄCZNIK NR 2

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu w projekcie „Lubuska Akademii Sportu – edycja III”**, oświadczam, iż spełniam warunki sformułowane przez Zamawiającego dotyczące:

- posiadania umiejętności i doświadczenia niezbędnego do wykonywania usługi.

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 3

### Wykaz doświadczenia oferenta w realizacji szkoleń zgodnych z zakresem przedmiotu zamówienia

I.p.	Tytuł zajęć dydaktycznych	Ilość przeprowadzonych godzin dydaktycznych	Zamawiający
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 4

### PROGRAM SZKOLENIA

dot. postępowania pn. :

na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach kursu Animatora Sportu  
projektu „Lubuska Akademia Sportu - edycja III”

**UWAGA – Program szkolenia wg. niniejszego wzoru należy przedstawić osobno na każde szkolenie w ramach poszczególnych części.**

Nr Części zamówienia..... w tym ilość godzin:.....  
pn.:

.....

LP.	PROGRAM
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....  
Data:

.....  
Podpis

(oferent lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 5

Umowa zlecenie nr .....

zawarta w dniu ..... 2011 roku w Drzonkowie, pomiędzy **Lubuską Federacją Sportu w Zielonej Górze** zwaną dalej w treści umowy "Zleceniodawcą", w której imieniu działa **Bogusław Sułkowski – Członek Zarządu**

a.....  
legitymującym się dowodem osobistym serii ..... nr ....., zamieszkałym  
....., nr Pesel ....., NIP .....,  
zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”.

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnienia funkcji wykładowcy, w tym do:
  - 1) Opracowanie materiałów szkoleniowych oraz innych dokumentów wykorzystanych podczas zajęć dydaktycznych w tym konspektu zajęć dydaktycznych.  
W/w materiały Zleceniobiorca wykona na wzorze dokumentów, udostępnionym przez Zleceniodawcę.
  - 2) Przeprowadzenie zajęć dydaktycznych na temat:  
.....
  - 3) Sporządzenie raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych w oparciu o udostępniony przez Zleceniodawcę wzór.

### § 2

1. Zajęcia dydaktyczne, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt. 2 przeprowadzone zostanie w dniu/dniach .....
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w umowie.
3. Zleceniobiorca dokłada wszelkich starań, aby realizować zadania zgodnie z najwyższymi standardami zawodowymi i etycznymi.
4. Koszty dojazdu ponosi Zleceniobiorca we własnym zakresie.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest dostarczyć materiały, o których mowa w § 1, ust. 1 pkt. 1 w formie elektronicznej (drogą mailową na adres [las@lfs.zgora.pl](mailto:las@lfs.zgora.pl)) 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.
2. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnia Zleceniodawcę do odstąpienia od umowy.

### § 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Raportu ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych, a którego wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udokumentowania wykonanych usług za pomocą Karty Pracy. Karta zawiera informacje odnoszące się do ram czasowych zatrudnienia podstawowego oraz w ramach innych projektów PO KL i NSRO, a której wzór stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy Raport ze zrealizowanych zajęć dydaktycznych oraz Kartę Pracy, każdorazowo jako załącznik do faktury VAT / rachunku za świadczone usługi w terminie 7 dni od dnia zakończenia wykonywania usług edukacyjnych.
4. Nieprawidłowa treść dokumentów stanowić może podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia w całości bądź w części.
5. Na żądanie Zleceniodawcy i w zakresie przez niego oznaczonym Zleceniobiorca uzupełni bądź poprawi dokumentację wykonania usługi.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia wszelkich zestawień wynikających z dokumentacji wykonania usługi na pisemną prośbę Zamawiającego w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia takiego żądania.

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po dokonaniu potrąceń należnych świadczeń publiczno-prawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formie przelewu, na konto Zleceniobiorcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktury VAT/rachunku i po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

4. Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT/rachunku pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego płatności od Instytucji Finansującej za okres, którego dana faktur VAT / rachunek dotyczy.
5. Podstawą do wystawienia rachunku / faktury VAT będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dokonane przez Eksperta ds. organizacji procesu dydaktycznego oraz Dyrektora Lubuskiej Federacji Sportu w protokole odbioru prac.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.

### § 6

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w tym dostarczenia materiałów, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% wysokości wynagrodzenia brutto za każdy dzień.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 500 zł brutto.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### § 7

1. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę wszelkie majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Zleceniobiorcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

### § 8

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



## Człowiek – najlepsza inwestycja

---

### § 10

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

### § 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniobiorca:**

.....

**Zleceniodawca:**

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

